

# Adolf-Reichwein-Schule Limburg/Lahn

Berufliche Schule des Landkreises Limburg/Weilburg

Heinrich-von-Kleist-Straße

65549 Limburg

Telefon: (06431) 94 60 30

Fax: (06431) 4 40 36

E-Mail: [info@ars-limburg.de](mailto:info@ars-limburg.de)

[www.ars-limburg.de](http://www.ars-limburg.de)



## Betriebspraktikum in der Einführungsphase

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

Sie bzw. Ihre Kinder besuchen seit drei Wochen unsere Schule und haben sich hier hoffentlich schon etwas eingewöhnt. Mit diesem Schreiben wollen wir Sie darüber informieren, dass während der Oberstufenzeit am Beruflichen Gymnasium der Adolf-Reichwein-Schule in Limburg verschiedene Veranstaltungen zur Beruflichen Orientierung (BO) angeboten werden.

Hierzu gehört auch ein zweiwöchiges Betriebspraktikum in der Oberstufe, zu dessen Durchführung laut Verordnung für Berufliche Orientierung in Schulen (VOBO) vom 17. Juli 2018 alle hessischen Gymnasien verpflichtet sind.

Dieses Betriebspraktikum wird im Schuljahr 2024/25 vom **23. Juni bis 3. Juli 2025** stattfinden.

Wir bitten Sie schon jetzt, mit der Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz zu beginnen. Sobald Sie einen Platz gefunden haben, informieren Sie bitte Ihre Tutorin/Ihren Tutor darüber und legen ihr/ihm die Bestätigung der Praktikumsstelle **bis spätestens 22.04.2025** vor.

Bei der Wahl Ihres Praktikumsplatzes sind Sie völlig frei; das heißt, das Praktikum muss nicht im gewählten Schwerpunkt absolviert werden. Beachten Sie aber, dass keine verwandtschaftliche Beziehung der Praktikumsbetreuerin/dem Praktikumsbetreuer oder der Leitung des Betriebs bestehen darf.

Das Praktikum kann auch im Ausland absolviert werden; dies bedarf aber einer Genehmigung durch den Schulleiter. Bitte setzen Sie sich in diesem Fall rechtzeitig mit dem BO-Team in Verbindung.

Wir möchten ausdrücklich auf die Möglichkeit verweisen, das Praktikum auf freiwilliger Basis in die Sommerferien zu verlängern. Außerhalb der Schulzeit sind Sie dann über den Betrieb versichert; klären Sie dies bitte im Voraus ab. Das Praktikum muss bei einer Verlängerung nicht unterbrochen werden, denn das Zeugnis kann in diesem Fall auch in den Ferien im Sekretariat abgeholt werden.

Von einem Praktikum in einer Regelgrundschule raten wir Ihnen dringend ab; erfahrungsgemäß bietet der Termin in den letzten zwei Wochen vor den Sommerferien dort keinen realistischen Einblick in den Schulalltag, da in dieser Zeit eher Ausflüge, Projektarbeit u. Ä. auf dem Programm stehen, aber nur wenig „normaler“ Unterricht stattfindet. Sollten Sie ein Praktikum in diesem Bereich suchen, bieten Schulen mit speziellen Förderschwerpunkten (z.B. Lernen, geistige Entwicklung, Sprache, körperliche und motorische Entwicklung, Hören) oder mit besonderen pädagogischen Konzepten (Waldorf, Montessori, etc.), Kindertagesstätten, Jugendhäuser oder auch Behörden (z.B. Jugendamt) und Beratungsstellen (z.B. bei der Caritas oder beim Diakonischen Werk) eine gute Alternative.

Beachten Sie auch, dass es nicht möglich ist, ein Praktikum in dem Kindergarten und der (Grund-) Schule zu absolvieren, die Sie selbst besucht haben!

Bei einem Praktikumsplatz im Einzelhandel, im Reitstall und im Fitnessstudio bitten wir um vorherige Rücksprache mit dem BO-Team. Hier werden Unternehmen bevorzugt, die entsprechende Programme für Abiturientinnen und Abiturienten (z.B. Duales Studium) anbieten.

Die maximale tägliche Arbeitszeit beträgt acht Stunden zuzüglich Pausen. Weitere rechtliche Hinweise entnehmen Sie bitte den beiden Broschüren zum Schülerbetriebspraktikum auf unserer Homepage.

Auf Wunsch des Betriebes kann zusätzlich eine Verschwiegenheitsverpflichtung (siehe Homepage) ausgefüllt werden.

Erkundigen Sie sich bei Abschluss des Praktikumsvertrags nach gesundheitlichen Voraussetzungen (z.B. einem bestehenden Impfschutz wie Tetanus oder Masern).

Jeder Schülerin/jedem Schüler wird eine Fachlehrerin/ein Fachlehrer als schulischer Betreuer zur Seite gestellt. Diese/r setzt sich vor Praktikumsbeginn mit der Schülerin/dem Schüler in Verbindung und steht während des Praktikums bei Problemen als Ansprechpartner zur Verfügung.

Jede Schülerin/jeder Schüler lässt sich am Ende des Praktikums eine Bewertung des Betriebes ausstellen und gibt diese am letzten Schultag bei Ihrer Tutorin/Ihrem Tutor ab. An diesem Tag findet auch vor der Zeugnisausgabe eine Reflexion (1.-3. Stunde) des Praktikums statt.

Zudem fertigen alle Schülerinnen und Schüler einen Praktikumsbericht über ihr Praktikum an. Diese geben sie am **19.09.2025** bei der betreuenden Lehrkraft ab.

Eine Bestätigung, dass das Praktikum erfolgreich absolviert wurde, ist Bestandteil des Zeugnisses der Q1 (1. Halbjahreszeugnis in der 12. Klasse).

Alle Informationen und Dokumente bezüglich des Praktikums finden Sie auf der Homepage der Schule [www.ars-limburg.de](http://www.ars-limburg.de) unter Schulformen / Berufliches Gymnasium / Berufl. Orientierung/Praktikum.

Die für Sie relevanten Dokumente sind im Einzelnen:

- der Ihnen hiermit vorliegende Elternbrief zum Betriebspraktikum in der Einführungsphase
- ein Flyer zum Schülerbetriebspraktikum für Schülerinnen und Schüler
- ein Flyer zum Schülerbetriebspraktikum für Eltern, Schulen und Unternehmen
- ein Informationsschreiben für die Praktikumsbetriebe (u.a. mit Hinweisen zum Versicherungsschutz)
- der Praktikumsvertrag
- ein Formblatt zum Datenschutz im Betriebspraktikum
- ein Bewertungsbogen für die Praktikumsbetriebe
- eine Vorlage zur Erstellung des Praktikumsberichts durch die Schülerinnen und Schüler

Sollten Sie keinen Zugang zum Internet oder zu einem Drucker haben, wenden Sie sich bitte an Ihre Tutorin/Ihren Tutor. Diese/r wird Ihnen gerne die entsprechenden Dokumente in Papierform aushändigen.

Bitte geben Sie den unteren Abschnitt bis zum **04.10.2024** bei den Tutorinnen/Tutoren ab.

Für weitere Fragen bezüglich des Praktikums sowie bei Problemen bei der Praktikumsuche stehen wir gerne zur Verfügung. Sie erreichen das BO-Team unter folgender Email-Adresse: [Beatrix.Wagner@ars-limburg.de](mailto:Beatrix.Wagner@ars-limburg.de)

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Tutorinnen und Tutoren

sowie das BO-Team (Frau Bleich, Frau Preußner-Rill, Frau B. Wagner)

✂-----

Von dem Schreiben zum Betriebspraktikum in der Einführungsphase habe ich Kenntnis genommen.

Name des Schülers/der Schülerin \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift des Schülers/der Schülerin \_\_\_\_\_

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten \_\_\_\_\_